

ПЛАН
мероприятий по охране труда
в МБОУ «Алмалинская СОШ» на 2021/2022 учебный год

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
1	Подготовка приказов по образовательному учреждению: - о назначении ответственных за обеспечение комплексной безопасности и охрану труда; - об утверждении плана мероприятий охране труда; - об утверждении инструкций по охране труда.	До 01 сентября, в течение года, по мере необходимости	директор	
2	Разработка информационно-методических материалов по вопросам комплексной безопасности и охране труда	В течение года, по мере необходимости	преподаватель-организатор ОБЖ	
5	Размещение на школьном сайте нормативных, информационно-методических материалов по вопросам комплексной безопасности и охране труда в образовательном учреждении	постоянно	Заместитель директора по УВР	
4	Контроль за проведением: - вводного и первичного инструктажей по охране труда и технике безопасности вновь принятых на работу, - на рабочем месте, - целевого, внепланового	-при приеме на работу, - один раз в 6 месяцев, - при введении новых и переработанных стандартов, правил, инструкций, при исполнении разовых работ	директор	
5	Проведение обучения по охране труда вновь принятых сотрудников	В течении месяца после приема на работу	директор	
6	Принятие мер по обеспечению инженерно-технической укрепленности и физической защиты: - установка капитального ограждения территории, - организация физической охраны зданий, - установка систем внутреннего видеонаблюдения - ремонт освещения зданий по периметру, - выполнение иных мероприятий	постоянно	Завхоз, директор	
7	Оценка состояния первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание	в рамках подготовки школы к началу нового учебного года	Завхоз, директор	
8	Выполнение предписаний надзорных органов по устранению нарушений в сфере охраны труда	по мере необходимости	Директор	

9	Согласование с уполномоченными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти мероприятий по обеспечению безопасности на объекте и в местах проведения массовых мероприятий (посвященных Дню знаний, Новогодним и иным праздникам и прочее)	Не позднее, чем за 7 дней до мероприятия	Заместитель и директора по УВР	
10	Контроль исполнения Постановления Правительства Российской Федерации от 18.04.2012 № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении»	постоянно	Заместитель и директора по УВР	
11	Принятие мер по обеспечению исполнения Федерального закона от 29.12.2012 г. № 436ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»: <ul style="list-style-type: none"> - организация родительского всеобуча по вопросам медиабезопасности детей и подростков; - реализация программ профилактики игровой зависимости среди детей и подростков; - организация медиаобразования педагогов, как условие обеспечения информационной безопасности (консультации, курсы, обучающие семинары) 	в течение года	зам.директора по УВР	
12	Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, причиняющей вред здоровью и развитию ребенка, запрещенной для распространения среди детей, ограниченной для распространения среди детей	Ежегодно до 01 сентября	библиотекарь	
13	Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации сотрудников образовательных учреждений, гигиенического всеобуча обучающихся и их родителей	в течение года	Директор, фельдшер	
14	Организация качественного сбалансированного питания обучающихся, воспитанников образовательных учреждений	постоянно	Завхоз, директор	
15	Организация мониторинга школьного питания	постоянно	Завхоз, директор	
16	Проведение ревизии: <ul style="list-style-type: none"> - технического состояния спортивного оборудования в спортивных залах и на площадках образовательных учреждений, - благоустройство территорий и спортивных площадок в образовательных учреждениях, - ограждение участков образовательных учреждений; - технического состояния оборудования пищеблоков и школьных столовых 	до 01 сентября	Завхоз, директор, учитель физкультур	
17	Разработка плана по профилактике детского травматизма в образовательных учреждениях	Ежегодно до 01 сентября	Зам. дирек-тора по УВР, ст.	

			вожатая.	
18	Анализ состояния травматизма детей и подростков во время образовательного процесса и проведения внеклассных мероприятий в образовательных учреждениях, рассмотрение данного вопроса на совещаниях, семинарах	в течение года	Зам. дирек-тора по УВР, инженер по организаци и труда	
19	Принятие мер по обеспечению безопасности подъездных путей к образовательному учреждению (установка запрещающих, предупреждающих знаков, оборудование искусственных неровностей, тротуаров и пешеходных переходов	в течение года	Завхоз, директор	
20	Проведение совещания с работниками школы по вопросам охраны труда	в течение года	Директор	
21	Анализ состояния производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в учреждениях образования	в течение года	Зам. дирек-тора по УВР	
22	Проведение визуальных осмотров зданий, помещений, территории образовательного учреждения в целях предупреждения аварийных ситуаций	постоянно	Завхоз, директор	
23	Проведение мероприятий по организации текущего и капитального ремонта зданий и помещений, благоустройство территории	в течение года	Завхоз, директор	
24	Проведение мероприятий по энергосбережению	в течение года	Завхоз	
25	Организация и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности образовательных учреждений при подготовке к новому учебному году	До 01 сентября	Директор школы, завхоз	

Директор школы _____



Изюмская Г.С.